INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Candidati a posizioni

Come richiesto dall'Art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'Unione Europea n. 2016/679 ("**GDPR**" o "**Regolamento**"), l'Interessato è informato che i Suoi dati personali potranno formare oggetto di trattamento con le modalità e per le finalità descritte in seguito.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la **Associazione CENTRO ASTALLI,** con sede legale a Vicenza, in Via Lussemburgo, n. 63, C.F. 95111650248 email: info@centroastallivicenza.it (in seguito anche "**il Titolare**" o "**la Società**").

2. Informazioni sul trattamento

I dati personali oggetto di trattamento da Lei volontariamente messi a disposizione della Società - attraverso l'invio del Suo *Curriculum Vitae* - vengono raccolti direttamente da parte della Società o da soggetti terzi da questa espressamente autorizzati, ovvero comunicati dalla Società a tali soggetti terzi per il perseguimento delle finalità di seguito descritte.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali da Lei messi a disposizione della Società potranno essere utilizzati per le seguenti finalità:

a) svolgere le attività di reclutamento e/o selezione del personale;
b) poterLa contattare e comunicare con Lei in relazione alle attività di reclutamento e/o selezione del personale.

La informiamo, altresì, che la Società potrà trattare la Sua immagine, qualora da Lei inserita sul *Curriculum Vitae*, per un migliore collegamento con il suo nominativo, e comunque sempre per finalità legate allo svolgimento delle attività di reclutamento e/o selezione del personale.

La base giuridica del trattamento si identifica nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è eseguito con supporti cartacei e strumenti elettronici, con misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, volte ad evitarne l'accesso non autorizzato, la perdita o distruzione, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento. I dati potranno essere trattati da soggetti, interni o esterni, appositamente autorizzati ed impegnati alla riservatezza.

5. Periodo di conservazione dei dati

I dati che La riguardano verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per le quali essi sono trattati, in ogni caso non più di 1 anno;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

6. Natura del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità evidenziate ai punti (a) e (b) è obbligatorio. Un Suo eventuale rifiuto a conferire tali dati e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di:

a) svolgere le attività di reclutamento e/o selezione del personale;
b) poterLa contattare e comunicare con Lei in relazione alle attività di reclutamento e/o selezione del personale.

7. Destinatari dei dati personali

I dati forniti saranno trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'Articolo 29 del Regolamento, nonché comunicati e trattati da soggetti terzi, nominati Responsabili Esterni al Trattamento ai sensi dell'Articolo 28 del Regolamento, mediante strumenti manuali e informatici in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

8. Comunicazione dei dati

Senza il Suo espresso consenso (ex art. 6 lett. b) e c) del Regolamento), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad organismi di vigilanza, autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti, sia pubblici che privati, verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità descritte nella presente informativa.

9. Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server, attualmente ubicati all'interno dell'Unione Europea, del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati in Italia. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea, tuttavia, in caso di trasferimento dei dati extra-UE, il Titolare assicura sin d'ora che ciò avverrà in conformità agli artt. 44 e ss. del GDPR ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

10. Diritti dell'Interessato

La informiamo che con riferimento ai dati trattati lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli Articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento. In particolare, lei ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati ed in tal caso l'accesso agli stessi e di verificarne l'esattezza. Ha il diritto, inoltre, di richiedere la rettifica dei dati, la cancellazione, la limitazione del trattamento, la portabilità dei Suoi dati, nonché di opporsi al trattamento in tutto o in parte per motivi legittimi, di revocare il proprio consenso, qualora previsto e di proporre un reclamo ad un'Autorità di Controllo.

11. Modalità di esercizio dei diritti

Ai fini dell'esercizio di tali diritti, l'Interessato potrà trasmette le proprie richieste direttamente al Titolare del trattamento, mediante:

i. inviando una e-mail all'indirizzo: **info@centroastallivicenza.it**
ii. inviando una raccomanda A/R presso la sede in **Associazione CENTRO ASTALLI,** con sede legale a Vicenza, in Via Lussemburgo, n. 63

Il Titolare del Trattamento si impegna a rispondere alle Sue richieste al più tardi entro un mese dal ricevimento. Tale termine potrebbe essere prorogato in funzione della complessità o numerosità delle richieste e la Società provvederà a spiegarle il motivo della proroga entro un mese dalla sua richiesta. Si segnala, inoltre, che qualora il Titolare non ottemperi alla richiesta, è tenuto a fornire riscontro all'interessato circa i motivi dell'inottemperanza e della possibilità di proporre reclamo ad una autorità di controllo o ricorso giurisdizionale entro un mese dalla ricezione della richiesta stessa. L'esito della sua richiesta potrà esserle fornita per iscritto o su formato elettronico.

12. Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa potrà subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

Il Titolare del Trattamento